

SÄÄNNÖT

§ 1 Nimi, kotipaikka

Säätiön nimi on Kansan Raamattuseuran Säätiö sr.
Säätiön kotipaikkana on Lohjan kaupunki.

§ 2 Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on Pyhän Raamatun ja Suomen evankelis-luterilaisen kirkon tunnustuksen pohjalta toimia Jumalan valtakunnan työn edistämiseksi yhteistyössä seurakuntien, kristillisten järjestöjen ja kotien kanssa kotimaassa ja ulkomailla.

§ 3 Toiminta

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö

1. harjoittaa julistustoimintaa lasten, nuorison, opiskelijoiden, aikuisväestön ja eläkeläisten parissa
2. toimii yhteistyössä seurakuntien ja muiden tarkoituksensa mukaisten tahojen kanssa erilaisten tilaisuuksien ja tapahtumien järjestämiseksi
3. toimii työpaikoilla, kouluissa, vankiloissa sekä loma- ja kurssikeskuksissa
4. harjoittaa julkaisutoimintaa ja palveluliiketoimintaa
5. ylläpitää ja tukee Raamatun opiskeluun, sielunhoitoon ja diakoniaan liittyvää toimintaa
6. toimii lasten ja nuorison kasvatuksen kehittämiseksi sekä vanhusten ja eläkeläisten virikkeellisen toiminnan tukemiseksi sekä
7. järjestää yleisiä varainkeräyksiä toimintansa rahoittamiseksi.

§ 4 Peruspääoma ja rahastot

Säätiön peruspääoma on Säädekirjassa mainitut satakuusikymmentäkahdeksan ja 19/100 (168,19) euroa. Peruspääoma säilytetään vähentämättömänä. Säätiöllä voi olla eri käyttötarkoituksiin nimettyjä rahastoja, joiden perustamisesta, käyttötarkoituksesta ja lopettamisesta hallitus päättää.

§ 5 Omaisuus

Säätiö on oikeutettu vastaanottamaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä muulla laillisella tavalla kartuttamaan omaisuuttaan. Se on myös oikeutettu hankkimaan ja omistamaan kiinteistöjä. Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista.

§ 6 Hallinto

1 Hallitus

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa säätiön hallitus, johon kuuluu itseoikeutettuna toiminnanjohtaja sekä 10-12 neljäksi vuodeksi kerrallaan valittua jäsentä. Hallituksen jäsenten tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäseniä.

Hallitus valitsee kevätkokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa vuodeksi kerrallaan. Hallituksen puheenjohtajana tai varapuheenjohtajana ei voi olla säätiöltä tai sen kanssa samaan konserniin kuulavalta yhteisöltä palkkaa nauttiva henkilö.

Hallitus täydentää itse itsensä.

1.1 Erovuorot

Hallituksen jäsenistä on vuosittain kevätkokouksessa erovuorossa yksi neljäsosa.

Jäsenten erovuorojärjestyksen määrää vuonna 1969 vuosikokouksessa arvottu erovuorojärjestys. Erovuoroon joutunut voidaan valita uudelleen.

Jäsenen erottaminen

a) iän vuoksi

Hallituksen jäsen on velvollinen eroamaan seuraavassa kevätkokouksessa täytettyään 75 vuotta.

b) muusta syystä

Jos hallitus katsoo, että hallituksen jäsen on lakannut hyväksymästä 2. §:ssä mainittua säätiön tarkoitusta taikka että hänen elämänsä ei ole sopuissuussuun vakaan kristillisen moraalin kanssa, voidaan hänet erottaa.

Hallituksen jäsen, joka kahden peräkkäisen toimintavuoden aikana ei ole kertaakaan osallistunut hallituksen kokoukseen, voidaan myös erottaa.

1.2 Päätösvaltaisuus

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänitenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

1.3 Hallituksen kokoontuminen

Säätiön hallitus kokoontuu vuosittain kahteen varsinaiseen kokoukseen.

Viimeistään huhtikuussa pidettävässä kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. esitetään tilinpäätös, tilintarkastajien lausunto, vahvistetaan tilinpäätös sekä päätetään toimenpiteistä, joihin nämä mahdollisesti antavat aihetta
2. valitaan uudet hallituksen jäsenet erovuorossa olevien tilalle
3. valitaan puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa, joiden toimikausi päättyy seuraavan vuoden kevätkokouksessa
4. päätetään muista esille tulevista asioista.

Viimeistään marras-joulukuussa pidettävässä syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio ja toimintasuunnitelma
2. valitaan yksi tilintarkastaja ja hänelle varamies, joiden tulee olla KHT-tutkinnon suorittaneita. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varamiestä tarvitse valita.
3. päätetään muista esille tulevista asioista.

Hallitus pitää tarpeen vaatiessa ylimääräisiä kokouksia. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään kolme hallituksen jäsentä sitä puheenjohtajalta kirjallisesti pyytää.

Hallituksen kokouksista ilmoitetaan jäsenille vähintään seitsemän päivää aikaisemmin sähköpostitse lähetetyllä kutsulla. Milloin kokouksessa tulee päätettäväksi sääntöjen muutos tai säätiön lakkauttaminen on siitä ilmoitettava 14 päivää ennen kokousta.

Kiinteän omaisuuden ostoa, myyntiä tai kiinnittämistä ja sääntöjen muuttamista tai säätiön lakkauttamista koskevat asiat on kokouskutsussa aina mainittava.

Puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat hallituksen pöytäkirjat, minkä jälkeen ne on kahden kokouksessa läsnä olleen jäsenen tarkistettava ja allekirjoitettava.

1.4 Kokouspalkkiot

Hallituksen jäsenyys on palkaton kunnia-toimi. Hallituksen jäsenet ovat oikeutettuja Kansan Raamattuseuran matkustusohjesäännön mukaisesti matkakorvauksiin.

2 Johtavat toimihenkilöt

2.1 Toiminnanjohtaja ja varatoiminnanjohtaja

Koska säätiöllä ei ole toimitusjohtajaa, hallitus valitsee johtavaksi toimihenkilöksi säätiön toiminnanjohtajan. Hänen avukseen hallitus voi nimittää varatoiminnanjohtajan, joka tarvittaessa toimii toiminnanjohtajan sijaisena.

2.2 Johtoryhmä

Toiminnanjohtajan tueksi säätiön hallitus nimittää johtoryhmän, johon kuuluu 4–7 henkilöä toiminnanjohtaja mukaan lukien.

Johtoryhmä on päätösvaltainen puheenjohtajana toimivan toiminnanjohtajan tai hallituksen nimeämän varapuheenjohtajan ja kahden muun jäsenen läsnä ollessa.

Johtoryhmän tehtävänä on säätiön käytännön asioiden hoito kuitenkin siten, että hallitus pidättää itsellään päätösvalan seuraavissa asioissa:

- a) johtoryhmään kuuluvien toimihenkilöiden työsopimuksen tekeminen ja irtisanominen
- b) kiinteän omaisuuden ostoa, myyntiä ja kiinnittäminen
- c) pitkäaikaisen lainan anto ja pitkäaikaisen velan sekä luottolimiitin otto
- d) säätiön hallituksen keväti- ja syyskokouksissa käsiteltävät, 6 §:ssä luetellut asiat
- e) talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutumisen seuranta
- f) toiminnan yleislinjojen määrittely
- g) toimintasuunnitelmaan sisällytettävät toiminnot/hankkeet, jotka aiheuttavat henkilöresurssien pysyvää lisäystä tai investointeja.

Hallitus voi yksittäistapauksissa ottaa päätettäväkseen asian, joka muutoin olisi johtoryhmän päätettävissä.

7 § Säätiön edustaminen

Säätiötä edustavat hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäsen aina kaksi yhdessä, taikka yksinään henkilöt, jotka hallitus tähän oikeuttaa.

8 § Tilinpäätös

Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi. Hallitus laatii kultakin tilikaudelta toimintakertomuksen, josta pääpiirteittäin käy ilmi, millä tavoin säätiö on toiminut tarkoituksensa toteuttamiseksi sekä millainen säätiön taloudellinen kehitys on ollut tilikauden aikana.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen tilinpäätöksen vahvistamisesta päättävää kokousta.

9 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjen muuttamiseen vaaditaan, että vähintään kolme neljäsosaa säätiön hallituksen jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutokselle on hankittava Patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä. Jos säätiö varojen puutteesta tai muusta syystä lakkautetaan, on sen varat luovutettava Suomen evankelis-luterilaiselle kirkolle käytettäväksi säätiön hallituksen määräämällä tavalla johonkin säätiön päämääriä lähellä olevaan kristilliseen tarkoitukseen.

Muissa kohdin noudatetaan voimassa olevaa lakia.

Säännöt rekisteröity Patentti- ja rekisterihallituksessa 17.5.2019.